Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Corpsmuseum & Archieven van het Utrechtsch Studenten Corps
Nummer Kamer van Koophandel	41181571

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Janskerkhof 14, 3512BL Utrecht
Telefoonnummer	0624419710
E-mailadres	borisalbrecht95@gmail.com
Website (*)	https://corpsmuseum.nl/
RSIN (**)	804104104
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Bibliotheek & archief
	Kunst en cultuur - Expositie
	Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	René Kuijten
Secretaris	Boris Albrecht
Penningmeester	Boris Albrecht
Algemeen bestuurslid	Erik Voskuijl
Algemeen bestuurslid	Reinier Snethlage
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [x] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [x] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft ten doel het bijeenbrengenn, in bewaring nemen en conserveren van alle objecten (boeken, foto's, schilderijen, objecten, etc.) met betrekking tot het Utrechtse studentenleven en de Utrechtse universitaire gemeenschap in het algemeen en het Utrechtsch Studenten Corps in het bijzonder.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Door het inventariseren en het beschrijven van deze stukken poogt de Stichting de kennis en het bewustzijn te bevorderen over het Utrechtse studentenleven onder studenten, academici, scholieren, inwoners van Utrecht en overige belangstellenden. Dit doet de Stichting door (i) exposities te organiseren, (ii) boeken c.q. naslagwerken te publiceren, (iii) een permanent musuem aan te houden op de Utrechtsche Studenten Sociëteit PHRM en door (iv) op de website en overige online plekken materiaal te publiceren.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door middel van (i) bijdragen van fondsen en subsidies, (ii) donaties, schenkingen, erfstellingen en legaten, o.a. van reünisten van het Utrechtsch Studenten Corps en (iii) de verkoop van gepubliceerde boeken en (iv) alle andere verkrijgingen en baten.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen van de Stichting wordt besteed aan de doelstellingen. Hieronder vallen (i) het doen van aankopen, (ii) het bewaren en restaureren van bestaande aankopen en schenkingen, (iii) het organiseren van exposities en (iv) het uitbrengen van boeken c.q. naslagwerken. Het vermogen wordt aangehouden op een reguliere betaalrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://corpsmuseum.nl/anbi

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Van 16 juni 2021 t/m 31 maart 2022 was in Het Utrechts Archief de expositie 'Heel Utrecht Loopt Uit!' te bewonderen. Aan de hand van de meest bijzondere en nog niet eerder vertoonde foto's, kunstobjecten, affiches en lustrumpakken, vaandels en schilderijen vertelt de expositie het verhaal van de roemrijke lustrumfeesten van de Universiteit Utrecht, georganiseerd door het USC, van 1901 tot en met 1961.

De expositie is georganiseerd door de Stichting Corpsmuseum & Archieven en is officieel onderdeel geworden van het lustrum van de Universiteit Utrecht. In dit kader is er een grootschalige en zeer geslaagde promotie geweest door Utrecht heen. De expositie heeft ca. 6000 man kunnen verwelkomen, waarvan een groot deel studenten.

Van de expositie is ook een schitterend fotoboek uitgebracht (ca. 150 pagina's). Het is een luchtige samenvatting van de mooiste verhalen en objecten van de expositie. Het boek is te koop via https://www.usc.nl/zakelijk/corpswinkel/lul-test/23971. U kunt het boek los kopen en laten bezorgen, maar u kunt dit ook doen in combinatie met een donatie aan de Stichting Corpsmuseum & Archieven op rekeningnummer NL45 ABNA 03366 6060 22 t.n.v. St. Corpsmuseum.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2021 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€		€	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 51063.01 +		€ 49125.43 +	
		€ 51063.01		€ 49125.43
		+		+
Totaal		€ 51063.01		€ 49125.43

Passiva	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 51063.01 +		€ 49125.43 +	
		€ 51063.01		€ 49125.43
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€		€
		+		+
Totaal		€ 51063.01		€ 49125.43

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat eind 2021 was EUR 1.937,58 en er was geen kasverschil.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 69708.13	€
Giften en donaties van particulieren	€ 1721.73	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 9557.75 +	€ +
Giften	€ 11279.48	€ 0
Financiële baten	€ 10000	€
Overige baten	€ 189	€
	+	+
Som van de baten	€ 91176.61	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 67416.25	€
Aankopen en verwervingen	€ 3959.47	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1500	€
Huisvestingskosten	€ 214.87	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 329.87	€
Overige lasten	€ 15818.57 +	€ +
Som van de lasten	€ 89239.03	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 1937.5800000000017	€ 0

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

2021 stond in het teken van de expositie en het bijbehorende fotoboek. De expositie is geopend op 16 juni 2021 en liep t/m maart 2022.
Een groot deel van de inkomsten van het fotoboek is binnengekomen in 2022.
Een deel van de bijdragen van het fotoboek zijn ook gebruikt voor de expositie (schrijven teksten, onderzoek, bewerken fotomateriaal, etc.).
De uitgaven voor Picturae zijn zowel voor 2020 als voor 2021.
De bijdrage van Stichting Reünisten voor 2021 is gedaan in 2022.

Een gedetailleerder verslag van de staat van baten en lasten is te vinden op onze website.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://corpsmuseum.nl/anbi